

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ильинская средняя общеобразовательная школа»  
Катайский район Курганская область

Принято  
На заседании педагогического  
совета  
Протокол № 7 от 25.03.2022

Утверждаю  
Директор МКОУ «Ильинская СОШ»  
*Березина О.В.*  
Приказ от 25.03.2022 № 48



**Программа антирисковых мер по направлению  
«Недостаточная предметная и методическая  
компетентность педагогических работников»**

**1. Наименование программы антирисковых мер**  
**«Программа формирования предметной и методической компетентности педагогических работников МКОУ «Ильинская СОШ»**

**2. Цель и задачи реализации программы**

**Цель:** создание к декабрю 2022 года условий для роста предметной и методической компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в МКОУ «Ильинская СОШ» за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

**Задачи:**

- 1) Выявить дефицит предметной и методической компетентности педагогических работников с целью планирования работы по их изучению и использованию в практической деятельности.
- 2) Организовать повышение квалификации педагогов в очном и дистанционных формах, педагогическом совете, методических совещаниях, методической неделе на базе МКОУ «Ильинская СОШ», базе ИРОСТ, КГУ, ШГПУ.
- 3) Актуализировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использовать эффективные практики совместной работы педагогов.
- 4) Актуализировать школьную модель методической службы и организовать деятельность по повышению профессиональной и методической компетентности педагогических работников.
- 5) Организовать мероприятия по обмену опытом в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.

**3. Целевые показатели**

1. Доля педагогов, повысивших профессиональные компетенции в соответствии с выявленными дефицитами и реализация их в практической деятельности.
2. Доля педагогов, участвующих в педагогических советах, мероприятиях по обмену опытом на уровне школы и муниципалитета.
3. Доля педагогов, участвующих в исследовательской работе, создавших собственные публикации.
4. Создание творческих и проблемных групп педагогов.
5. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и транслирующих знания, полученные во время курсовых мероприятий с анализом использования их в своей практической деятельности.

**4. Методы сбора и обработки информации**

1. Диагностика предметных и методических дефицитов педагогов.
2. Анализ документации педагогов по индивидуальным методическим темам.
3. Посещение уроков с целью обмена опытом.
4. Проведение методических совещаний, выступление на педсовете по обмену опытом.
5. Консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса.
6. Диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы.
7. Наблюдение
8. Анкетирование, опрос.

**5. Сроки реализации программы:** март 2022 года – декабрь 2022 года.

**1 этап** (март- апрель 2022 года) **подготовительный**

Цель: разработка и утверждение программы

**2 этап** (май- ноябрь 2022 года) **экспериментально - внедренческий**

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и решения задач.

**3 этап** (сентябрь - октябрь 2022 года) **этап промежуточного контроля и коррекции**

Цель: подведение промежуточного контроля на основании результатов ГИА и ВПР.

**4 этап** (ноябрь-декабрь 2022 года) **этап итогового контроля.**

Цель: подведение итогов реализации Программы.

**6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач:** методические совещания, практики тьюторства (наставничества), горизонтальное обучение на педагогическом совете, методическая декада, открытые уроки, курсовая подготовка.

| Задачи   | Мероприятия  |
|--|--|
| Выявить дефицит предметной и методической компетентности педагогических работников с целью развития профессиональных компетенций.  | 1. Проведение диагностики дефицитов предметной и методической компетентности педагогических работников.<br>2. Анализ результатов диагностики дефицитов предметной и методической компетентности педагогических работников.<br>3. Составление плана деятельности по устранению выявленных дефицитов.<br>4. Диагностика уровня профессионализма. |
| Организовать повышение квалификации педагогов в очном и дистанционных формах, педагогическом совете, методических совещаниях, методической неделе на базе МКОУ «Ильинская СОШ», базе ИРОСТ, КГУ, ШГПУ. | 1. Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам.<br>2. Выступление педагогов, прошедших курсы мероприятия на обучающих тренингах, на открытых уроках.<br>2. Работа в рамках сообщества учителей- предметников  |
| Актуализировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использовать эффективные практики совместной работы педагогов.  | 1. Проведение педагогического совета «Использование современных образовательных технологий, как средство повышения качества образования».  |
| Актуализировать школьную модель методической службы и организовать деятельность по повышению профессиональной и методической компетентности педагогических работников.                                 | 1. Провести заседание инновационно-методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы».  |
| Организовать мероприятия по обмену опытом в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.  | 1. Провести открытые уроки.<br>2. Организовать посещение уроков с последующим самоанализом и анализом.   |

### 7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

1. 100% педагогов имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленной с учетом выявленными дефицитами и реализуемым в практической деятельности.
2. 30% педагогов демонстрируют в своей работе активных практик, полученных на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.
3. Увеличение доли педагогов, повысивших уровень квалификации по обучению современным технологиям.
4. Увеличение доли учащихся, принимающих участие в творческих, интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.

### 8. Исполнители

Администрация, педагогический коллектив

### 9. Приложение

Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер  
Перечень мероприятий представлен в Дорожной карте

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**выполнения программы антирисковых мер**  
**«Программа формирования предметной и методической**  
**компетентности педагогических работников МКОУ «Ильинская СОШ»**

| Задача  | Мероприятие   | Сроки реализации       | Ответственные   | Участники   |
|---|---|------------------------|---|---|
| Выявить дефицит предметной и методической компетентности педагогических работников с целью развития профессиональных компетенций.   | Диагностика дефицитов предметной и методической компетентности педагогических работников.   | март 2022 г.           | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР, Гаджиева Н.И., педагог-психолог | педагогический коллектив                          |
|   | Анализ результатов диагностики дефицитов предметной и методической компетентности педагогических работников.  | март 2022 г.           | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР                                  | Гаджиева Н.И., педагог-психолог, руководители ШМО |
|   | Составление плана деятельности по устранению выявленных дефицитов.  | апрель 2022 г.         | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР                                  | педагогический коллектив                          |
|   | Диагностика уровня профессионализма.  | апрель 2022 г.         | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР, Гаджиева Н.И., педагог-психолог |   |
| Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционных формах, педагогическом совете, методических совещаниях, методической неделе на базе МКОУ «Ильинская СОШ», базе ИРОСТ, КГУ, ШГПУ. | Серия методических совещаний по теме «Профессиональная компетентность педагогических кадров по использованию цифровых образовательных ресурсов, обеспечивающих повышение качества образования». | Март-апрель 2022 года  | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР                                  | Администрация и педагогический коллектив          |
|   | Курсы, вебинары   | Март-декабрь 2022 года | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР                                  | Администрация и педагогический коллектив          |
| Актуализировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использовать эффективные практики совместной работы педагогов.   | Педагогический совет «Использование современных образовательных технологий, как средство повышения качества образования».   | Апрель 2022 года       | Березина О.В., директор школы   | Педагогический коллектив                          |
| Актуализировать школьную модель методической службы и организовать деятельность по повышению  | Заседание инновационно-методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы».   | Апрель 2022 года       | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР                                  | Администрация, руководители ШМО                   |

|  |  |                  |  |                          |
|--|--|------------------|--|--------------------------|
| профессиональной и методической компетентности педагогических работников.  |  |                  |  |                          |
| Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков последующим самоанализом и анализом. | 1.Провести методическую декаду и открытые уроки.                       | Апрель 2022 года | Мартюшева С.Н., заместитель директора по УВР | Педагогический коллектив |
|  | 2.Организовать посещение уроков с последующим самоанализом и анализом. | Апрель 2022 года |  | Педагогический коллектив |